

수강신청 '대기순번제' 운영 안내

< 대기순번제란? >

수강신청 기간에 수강인원이 초과된 교과목을 신청하는 경우, 선착순으로 대기순번을 부여하여 수강취소자 발생 시, 순차적으로 수강신청이 자동 처리되어 수강신청의 편의성을 제고하고 공정한 수강신청을 하기 위한 제도

1. 대기순번제 운영

| 구분 | 제도 내용 |
|-------|--|
| 신청 대상 | 학부생 및 대학원생(타대생 포함) |
| 신청 일정 | (정규) 1차 수강신청 시작일 10:00 ~ 종료일 17:00 (계절) 수강신청 시작일 10:00 ~ 종료일 17:00 ※ 수강신청 일정: 시작일 8:00 ~ 종료일 17:00 |
| 신청 과목 | 수강신청 가능학점 이내 2과목으로 제한 ※ 학점 및 시간표 충돌 시 '교환과목' 설정 필요 ※ 학부교과목에 대해서만 신청 가능하므로 대학원생 신청 시 유의 |
| 제한 인원 | 수강인원의 집단 구분별 30% ※ 주전공, 부복수교직, 일반선택, 타대생 수강인원의 30%(반올림 적용) |
| 신청 메뉴 | (수강신청시스템) PC, 모바일웹(https://sugang.pusan.ac.kr) |

2. 절차 및 상세내용

| 절차 | 상세내용 |
|--------------------|--|
| ① 대기순번 교과목 신청 (학생) | <ul style="list-style-type: none"> ○ 대기순번 신청 기간 동안 수강인원이 초과된 교과목 중에 2과목까지 선택하여 신청 가능 ○ <대기순번 교과목> 조건 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 본인의 수강신청 가능 학점 이내 ◦ 시간표 중복 시 교환교과목 설정 후 가능 ◦ 집단별 배정인원(주전공, 부·복수전공, 일반선택, 타대생) 설정 여부* <ul style="list-style-type: none"> * 집단별 배정인원이 "0" 명일 경우 대기순번 신청 불가 ○ <교환 교과목*> 조건 <ul style="list-style-type: none"> * 학점 초과 또는 시간표 중복 오류 발생 시, 교환 교과목을 설정해야 함 ◦ 본인의 수강신청 완료된 교과목 ◦ 대기순번 교과목의 학점 이하(동일하거나 작아야함) |

| 절차 | 상세내용 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|--------|------|--------|------|-----|---|---------|----|----|---|---|----|------------------------------------|----|---|---|---|----|
| ② 자동신청 처리 (정보화본부) | <ul style="list-style-type: none"> ○ 대기순번 신청기간 동안 '실시간' 자동신청 처리 ○ 대기순번 신청인원이 집단별로 제한인원 이하일 경우 자동신청 처리 <ul style="list-style-type: none"> ※ (예시) 집단별 배정인원 및 제한인원 <table border="1" style="margin-left: 40px; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">구분</th> <th style="text-align: center;">주전공</th> <th style="text-align: center;">부·복수전공</th> <th style="text-align: center;">일반선택</th> <th style="text-align: center;">타대생</th> <th style="text-align: center;">계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">배정인원(A)</td> <td style="text-align: center;">35</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">50</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">제한인원(B)* (B)=(A)*30% * 반올림 값</td> <td style="text-align: center;">11</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">16</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 처리 결과 : 부산대학교 스마트캠퍼스 앱 알림(PUSH) 발송 <ul style="list-style-type: none"> ※ '부산대학교 스마트캠퍼스 앱' 설치 후 반드시 로그인 상태여야 함. | 구분 | 주전공 | 부·복수전공 | 일반선택 | 타대생 | 계 | 배정인원(A) | 35 | 10 | 5 | 0 | 50 | 제한인원(B)* (B)=(A)*30% * 반올림 값 | 11 | 3 | 2 | 0 | 16 |
| 구분 | 주전공 | 부·복수전공 | 일반선택 | 타대생 | 계 | | | | | | | | | | | | | | |
| 배정인원(A) | 35 | 10 | 5 | 0 | 50 | | | | | | | | | | | | | | |
| 제한인원(B)* (B)=(A)*30% * 반올림 값 | 11 | 3 | 2 | 0 | 16 | | | | | | | | | | | | | | |
| ③ 대기순번 자동신청 교과목 확인 (학생) | <ul style="list-style-type: none"> ○ 대기순번 자동신청 처리결과 알림을 받은 후에 반드시 대기순번 자동신청 처리된 교과목을 확인해야 함. ○ 확인메뉴 (수강신청시스템) 수강신청 메뉴 하단 '수강신청내역' (학생지원시스템) 수업 - 수강신청 및 확인 - 수강확인 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

○ 문의처 : 학사과 (☎ 051-510-1221)